

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж автоматизации производственных процессов
и прикладных информационных систем»

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического совета
Протокол № 9 от 14.06.2024

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
СПб ГБПОУ «Банковский колледж»
от 17.06.2024г. № 580

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 «ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)»

Для профессии 54.01.20 «Графический дизайнер»

Квалификация	графический дизайнер
Форма обучения	очная
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС	среднее общее образование
Срок получения СПО по ППКРС	1 год 10 месяцев
Год начала подготовки	2023

Санкт-Петербург

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. № 1543.

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж банковского дела и информационных систем»

Программу составил: Ковалева А.В., преподаватель Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж банковского дела и информационных систем»

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии, протокол № 7 от 19.06.2024.

Старший методист

А.Ф. Жмайло

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18

**1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03
«Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)»**

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) является частью ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер». Квалификация – **графический дизайнер**.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **«Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)»** и соответствующие ему профессиональные компетенции, общие компетенции.

1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.2.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.
ПК 3.2.	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 3.3.	Осуществлять сопровождение печати (публикации).
ПК 3.4.	Принимать участие в управлении проектами в дизайне.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации
Уметь	выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации <i>ориентироваться на рынке программного обеспечения в области управления проектами;</i> <i>работать с информационными системами управления проектами;</i> <i>реализовывать этапы управления проектом;</i> <i>определять риски проекта;</i> <i>производить оценку эффективности реализации проекта;</i> <i>формировать отчетную документацию по проекту;</i> <i>проводить презентацию проекта</i>
Знать	технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна <i>основные понятия в области проектного менеджмента;</i> <i>методы управления проектами;</i> <i>стандарты управления проектами;</i> <i>внутреннюю среду проекта;</i> <i>этапы планирования проекта;</i> <i>принципы управления проектными рисками;</i> <i>принципы управления коммуникациями проекта;</i> <i>понятие информационной системы управления проектами, ее назначение, структура, основные функции;</i> <i>принципы управления качеством проекта;</i> <i>структуру и содержание отчетной документации по проекту.</i>

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

№	Вид учебной работы	Объем часов
1.	Всего часов, отводимое на освоение профессионального модуля	464
2.	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося)	424
в том числе:		
	➤ теоретическое обучение	116
	➤ практические занятия	74

	➤ в форме практической подготовки	296
	➤ курсовое проектирование	20
	➤ учебная практика	36
	➤ производственная практика	180
3.	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся	40
4.	Промежуточная аттестация в форме экзаменов	18

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля ПМ.03 «Подготовка дизайн-макетов к печати (публикации)»

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Общий объем нагрузки, акад. час	Объем профессионального модуля, акад. час						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Самостоятельная работа
			всего, часов	в том числе					
				в форме практической подготовки	лабораторные и практические занятия	курсовая работа, проект	учебная практика	производственная практика	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1-11 ПК 3.1-3.3	Раздел 1. Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати в типографии, к публикации	118	98	98	44	20	36	180	20
ОК 1-11 ПК 3.4	Раздел 2. Организация проектной и выставочной деятельности	112	92	62	30				20
ОК 1-11 ПК 4.1-4.3	Учебная практика, часов	36							
ОК 1-11 ПК 4.1-4.3	Производственная практика, часов	180							
	Промежуточная аттестация	18							
	Всего:	464	190	160	74	20	72	180	40

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.03 «Подготовка дизайн-макетов к печати (публикации)»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов всего	В т.ч. практических занятий	В т.ч. в форме практической подготовки
МДК.03.01 Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати в типографии, к публикации		98	44	98
Тема 1.1. Файловая система и форматы файлов	Содержание учебного материала	8	6	8
	1.1.1. Понятие «файловая система». Структура файловой системы, путь к файлу, адрес файла. Форматы файлов, их назначения	2		2
	<i>Практическое занятие 1:</i> Формирование файловой системы в компьютере	2	2	2
	<i>Практическое занятие 2:</i> Создание и перемещение пакетов файлов (создание пакеджей)	2	2	2
	<i>Практическое занятие 3:</i> Работа с различными форматами файлов	2	2	2
Тема 1.2. Макетирование	Содержание учебного материала	12	6	12
	1.2.1. Понятие «макет». Виды макетов и их применение	2		2
	1.2.2. Способы и методики макетирования. Материалы и инструменты для макетирования	2		2
	1.2.3. Макетирование продуктов графического дизайна	2		2
	<i>Практическое занятие 4:</i> Макеты презентационные	2	2	2
	<i>Практическое занятие 5:</i> Макеты коробок	2	2	2
	<i>Практическое занятие 6:</i> Макеты многостраничных изданий	2	2	2
Тема. 1.3.	Содержание учебного материала	14	8	14

Правила подготовки дизайн- макета к печати	1.3.1. Виды печати полиграфической продукции графического дизайна. Форматы фалов для печати	2		2
	1.3.2. Алгоритмы подготовки файлов к печати. Способы контроля готовности файла к печати	2		2
	1.3.3. Оверпринт. Цветodelение при подготовке файла к печати	2		2
	<i>Практическое занятие 7:</i> Подготовка дизайн-макетов фирменного стиля к печати	2	2	2
	<i>Практическое занятие 8:</i> Подготовка информационных дизайн-макетов	2	2	2
	<i>Практическое занятие 9:</i> Подготовка многостраничных дизайн-макетов	2	2	2
	<i>Практическое занятие 10:</i> Подготовка дизайн-макетов упаковки к печати	2	2	2
Тема.1.4.	Содержание учебного материала	14	8	14
Правила подготовки дизайн макетов с использованием тиснения и лака, и других способов печати	1.4.1. Понятие «лак в печати» и форматы файлов с его применением	2		2
	1.4.2. Понятие «тиснение в печати» и форматы файлов с его применением	2		2
	1.4.3. Оверпринт при работе с различными видами печати	2		2
	<i>Практическое занятие 11:</i> Подготовка дизайн макетов фирменного стиля с использованием данной технологии	2	2	2
	<i>Практическое занятие 12:</i> Подготовка информационных дизайн-макетов с использованием данной технологии	2	2	2
	<i>Практическое занятие 13:</i> Подготовка многостраничных дизайн-макетов с использованием данной технологии	2	2	2
	<i>Практическое занятие 14:</i> Подготовка дизайн-макетов упаковки с использованием данной технологии	2	2	2
Тема.1.5.	Содержание учебного материала	14	8	14
Подготовка продукции графического дизайна к публика-	1.5.1. Требования к публикации сайтов	2		2
	1.5.2. Требования к публикации интерактивных и электронных изданий	2		2

ции в сети интернет	1.5.3. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл). Форматы публикации	2		2
	<i>Практическое занятие 15:</i> Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в интернет	2	2	2
	<i>Практическое занятие 16:</i> Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в интернет	2	2	2
	<i>Практическое занятие 17:</i> Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в интернет	2	2	2
	<i>Практическое занятие 18:</i> Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в интернет	2	2	2
Тема.1.6. Подготовка продукции графического дизайна к публикации различных устройств	Содержание учебного материала	14	8	14
	1.6.1. Мобильные приложения. Электронные устройства и их программное обеспечение	2		2
	1.6.2. Требования к публикации интерактивных и электронных изданий	2		2
	1.6.3. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл). Форматы публикации	2		2
	<i>Практическое занятие 19:</i> Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в электронном устройстве	2	2	2
	<i>Практическое занятие 20:</i> Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	2	2	2
	<i>Практическое занятие 21:</i> Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	2	2	2
	<i>Практическое занятие 22:</i> Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в электронном устройстве	2	2	2
Консультация к экзамену	2		2	
Курсовая работа на тему: «Подготовка дизайн-макета к печати (к публикации)»	20			
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе				

1. Выдача тем курсовых работ. Составление списка литературы	2		
2. Работа над введением	2		
3. Работа над теоретической частью	4		
4. Работа над практической частью	6		
5. Работа над заключением и презентацией	2		
6. Защита курсовой работы	4		
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела	20		
МДК.03.02 Управление проектами в дизайне		128	76
Тема 2.1. Основы управления проектами	Содержание учебного материала	10	2
	2.1.1. Определение понятия «проект» и «проектный менеджмент»	2	2
	2.1.2. Методы управления проектами: классическое проектное управление, Agile, Scrum, Lean, Kanban, Six Sigma.	2	2
	2.1.3. Стандарты управления проектами	2	2
	2.1.4. Понятие информационной системы управления проектами, назначение, структура, основные функции, Обзор рынка информационных систем управления проектами.	2	2
	<i>Практическое занятие 1. Сравнительный анализ информационных систем управления проектами</i>	2	2
Тема 2.2. Внутренняя и внешняя среда проекта	Содержание учебного материала	8	8
	2.2.1. Проект как система. Системный подход к управлению проектами	2	2
	2.2.2. Цели проекта. Технология SMART постановки целей проекта. Требования, предъявляемые к проекту	2	2
	2.2.3. Окружение проекта. Участники проекта и их роли.	2	2
	2.2.4. Жизненный цикл и структура проекта.	2	2
Тема 2.3. Управление коммуникациями проекта	Содержание учебного материала	16	10
	2.3.1. Роль коммуникаций в проекте. Планирование управления коммуникациями.	2	2
	2.3.2. Виды коммуникаций в рамках проекта.	2	2

	2.3.3. Управление ожиданиями стейкхолдеров проекта.	2		2
	<i>Практическое занятие 2. Формирование проектных команд. Распределение ролей.</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 3. Выбор идеи проекта. Описание идеи проекта.</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 4. Определение целей и задач проекта.</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 5. Презентация идеи проекта</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 6. Формирование устава проекта</i>	2	2	2
Тема 2.4. Планирование проекта	Содержание учебного материала	46	30	46
	2.4.1. Основные задачи планирования проекта. Иерархическая структура работ проекта. Диаграмма Ганта	2		2
	2.4.2. Определение длительности проекта при неопределенном времени выполнения операций	2		2
	2.4.3. Распределение ресурсов. Разработка расписания проекта	2		2
	2.4.4. Анализ критического пути проекта	2		2
	2.4.5. Оценка стоимости проекта. Планирование затрат по проекту	2		2
	2.4.6. Источники финансирования проекта	2		2
	2.4.7. Понятие и этапы оценки эффективности проекта	2		2
	2.4.8. Оценка экономической эффективности проекта	2		2
	<i>Практическое занятие 7. Знакомство с интерфейсом MS Project</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 8. Определение стадий проекта.</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 9. Определение продолжительности проекта методом непрерывного использования ресурсов (НИР)</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 10. Определение продолжительности проекта методом непрерывного освоения фронтов (НОФ)</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 11. Определение продолжительности проекта методом критического пути (МКР)</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 12. Выбор оптимального метода определения продолжительности проекта</i>	2	2	2

	<i>Практическое занятие 13. Сбор информации о трудовых ресурсах, необходимых для реализации проекта</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 14. Сбор информации о материальных ресурсах, необходимых для реализации проекта.</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 15. Определение исполнителей стадий проекта</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 16. Контроль оптимальной загрузки исполнителей проекта</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 17. Определение материальных ресурсов проекта</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 18. Формирование диаграммы Ганта</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 19. Определение объемов работ</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 20. Определение стоимости проекта</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 21. Формирование бюджета проекта</i>	2	2	2
Тема 2.5. Управление проектными рисками	Содержание учебного материала	16	8	16
	2.5.1. Классификация проектных рисков	2		2
	2.5.2. Оценка проектных рисков	2		2
	2.5.3. Система управления проектными рисками	2		2
	2.5.4. Методы снижения проектных рисков	2		2
	<i>Практическое занятие 22. Определение рисков проекта</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 23. Заполнение карты рисков</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 24. Расчет плановых показателей эффективности реализации проекта</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 25. Исполнение проекта. Формирование текущих отчетов.</i>	2	2	2
Тема 2.6. Реализация проекта	Содержание учебного материала	12	12	12
	<i>Практическое занятие 26. Определение критериев проекта</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 27. Решение кейса в рамках проекта, обоснование выбранного решения с учетом критериев проекта</i>	2	2	2

	<i>Практическое занятие 28. Корректировка хода реализации проекта с учетом решения кейса</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 29. Презентация скорректированного проекта</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 30. Отслеживание проекта. Формирование текущих отчетов.</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 31. Расчет фактических показателей эффективности реализации проекта</i>	2	2	2
Тема 2.7. Управление качеством проекта и завершение проекта	Содержание учебного материала	18	14	18
	2.7.1. Планирование и обеспечение качества проекта. Контроль качества проекта	2		2
	2.7.2. Основные процедуры закрытия проекта, составление окончательного отчета о реализации проекта. Презентация бизнес-проекта, оценка проекта по его завершении	2		2
	<i>Практическое занятие 32. Завершение проекта</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 33. Сравнение фактических результатов проекта с плановыми</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 34. Формирование отчета по проекту</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 35. Оформление отчета по проекту</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 36. Подготовка презентации проекта</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 37. Презентация проекта</i>	2	2	2
	<i>Практическое занятие 38. Презентация проекта</i>	2	2	2
Консультация к экзамену		2		2
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела		20		
Учебная практика		36		72
Виды работ: 1. Инструктаж по технике безопасности при работе на персональном компьютере. 2. Составление и анализ технического задания 3. Выполнение выбора и применения настроек технических параметров печати или публикации				

<ul style="list-style-type: none"> 4. Разработка проектной концепции визуального ряда, коллажей, фотомонтажа 5. Утверждение проектной концепции 6. Вариантное проектирование 7. Утверждение эскизов 8. Графическое оформление эскизов 9. Подготовка утвержденного дизайн-макета к печати 10. Выполнение подготовки документов для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации 11. Сохранение файлов дизайн-макетов в различных форматах 12. Работы по подготовке файлов к печати 13. Осуществление консультационного или прямого сопровождения печати или публикации 			
Производственная практика	180		108
Виды работ: <ul style="list-style-type: none"> 1. Участие в осуществлении выбора оборудования для подготовки дизайн-макета к печати или публикации 2. Участие в подготовке материалов к печати или публикации (подбор фотографий, цифровая обработка эскизов, стилизация элементов фирменного стиля, цветовая и тональная коррекция) 3. Участие в создании макета фирменного сайта к публикации 4. Участие в создании макета фирменной упаковки предприятия 5. Участие в создании макета интерактивного журнала 			
Промежуточная аттестация	18		
Всего часов	464		

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)»

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие лаборатории графических работ и макетирования.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор, экран.

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий: рабочие столы и стулья по количеству обучающихся; компьютеры, принтер, сканер, мультимедийный проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-наглядных пособий по междисциплинарным курсам профессионального модуля ПМ.03.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практики.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Ёлочкин М.Е. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве) — 2-е изд., стер. / М.Е Ёлочкин, Г.А. Тренин, А.В. Костина, М.А. Михеева, С.В. Егоров. — М.: ОИЦ «Академия», 2022 — 160 с. — ISBN 978-57695-8861-7, ББК 30.18:5-05я723.
2. Зинюк О.В. Основы технологии печатного производства. — М.: ОИЦ «Академия», 2022.

Дополнительные источники:

1. Алексеев А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL: <https://urait.ru/bcode/456785>.
2. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL: <https://urait.ru/bcode/457117>.

3.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Теоретические занятия и учебная практика проводятся в колледже. В процессе обучения используются имитационные и информационно-коммуникационные технологии.

Консультации обучающихся проводятся в соответствии с графиком консультаций, составленным учебным заведением.

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: высшее педагогическое, высшее экономическое образование или высшее техническое образование.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: высшее педагогическое, высшее экономическое образование или высшее техническое образование.

**4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)»**

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	Демонстрирует знания технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна; Выбирает и применяет настройки технических параметров печати или публикации; Подготавливает документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; Консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации в соответствии с техническим заданием.	Устный опрос при текущем контроле Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)		
ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)		
ПК 3.4. Принимать участие в управлении проектами в дизайне		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам		
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие		
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере		
---	--	--